

Fondo de Becas para NI 2012

Los organizadores de NI2012 se complacen en anunciar la disponibilidad de limitados fondos de reembolso de becas para ayudar a las personas con el viaje a la reunión que se celebra 23-27 junio del 2012 en Montreal, Canadá. El fondo de becas se ha establecido para proporcionar apoyo parcial de vuelo y estadía para los autores y los estudiantes que puedan demostrar una necesidad financiera para asistir a NI2012.

Información sobre el Fondo de Becas

- Las entidades solicitantes deben tener un autor o un estudiante con una presentación programada en NI 2012.
- Los solicitantes deben pagar y registrarse para NI2012.
- El apoyo de viaje será pagado en dólares americanos y no exceder de la cantidad pre-aprobado otorgado.
- Los fondos serán pagados después de concluida la reunión NI2012.
- Los fondos pueden ser aplicados para cubrir boletos aéreos y alojamiento en el hotel de la conferencia.
- Se deben guardar todos los recibos o boletas para ser entregados a la organización.
- La fecha límite para enviar la solicitud es el 02 de abril 2012
- Los candidatos seleccionados serán notificados el 16 de abril 2012
- Las propuestas serán revisadas durante las dos primeras semanas de abril.

Los premiados deberán recoger el paquete de reembolso en Montreal.

Para aplicar, envíe una carta de solicitud firmada en papel con membrete de su organización, incluyendo su nombre completo, títulos o credenciales, título profesional / ocupación, dirección postal, ciudad, país y dirección de correo electrónico.

Por favor, envíe la carta de solicitud como un archivo adjunto (MS Word o PDF) por correo electrónico a jeff@amia.org.

Por favor incluir en la carta, si usted es autor, estudiante, o ambas cosas, junto con una declaración de necesidad y las estimaciones de los costos en dólares de Estados Unidos.

Sírvase indicar si su organización está o no colaborando con los costos de su asistencia a NI2012. Si su institución está apoyando a su asistencia a NI2012,

su carta de solicitud debe ser firmada por el funcionario responsable de los presupuestos de viaje, la carta deberá indicar las instituciones de ayuda para financiar su viaje y la cantidad de dicho apoyo.

Para obtener información adicional, por favor escriba Jeff Williamson, presidente de la AMIA Vicepresidente de Asuntos Académicos de Educación y en el jeff@amia.org .